

TITRE « CERAMISTE »¹

La demande de renouvellement d'enregistrement au RNCP du titre est actuellement en cours d'instruction

**Les indications que nous donnons ici demeurent prévisionnelles, générales
et sans effet à la date du 20/01/2026**

La remise à jour de ce document sera faite en fonction de l'actualité

VAE

VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Le travail de la VAE s'effectue en 3 phases principales² :

- 1. Constitution du dossier de faisabilité**, qui permet de recevoir un avis de recevabilité
- 2. Rédaction du dossier de validation**, qui permet de détailler et analyser les principales activités exercées lors des expériences (en lien avec le diplôme visé).
- 3. L'entretien avec le jury**

Il est également nécessaire d'envisager dès la première étape, le **financement de ce parcours**.

NATURE DE LA FORMATION : action d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances

PUBLIC : Le dispositif est ouvert à toute expérience de la céramique, d'une durée minimum de 1607h, permettant l'acquisition de compétences directement liées à la certification visée. Se basant uniquement sur la pratique du métier, la VAE ne demande aucun diplôme, niveau ou qualification. La VAE est une démarche individuelle et volontaire du candidat.

OBJECTIFS:

- Formaliser une reconnaissance de compétences professionnelles acquises par la pratique du métier, lorsqu'elles n'ont pas été validées lors d'une formation.

MODALITES :

La Maison de la Céramique met à disposition des candidats :

1. Un espace privé dans son drive, dans lequel le candidat peut déposer les versions de son dossier, pour étude par l'accompagnatrice.
2. Un dossier commun dans son drive, dans lequel il peut retrouver les documents ressource (référentiel, programme type, etc...).
3. Une salle de réunion, sur GoToMeeting, pour les entretiens de suivi :
<https://meet.goto.com/555797341>

¹ Certification en cours de renouvellement, ancienne [Fiche RNCP n° 37042](#)

² Voir aussi le portail de [France VAE](#)

4. Une ligne téléphonique directe, pour les entretiens de suivi, pour les candidats pouvant rencontrer les difficultés à se connecter : 04 75 50 50 84
5. Une salle de réunion, pour recevoir les candidats lors de l'atelier méthodologique en groupe, pour la préparation à la présentation devant le jury. Cette salle de réunion est équipée de tables, chaises, ordinateur, internet, écran.

Pour son suivi individuel, l'accompagnatrice prend en compte :

- Son aisance dans la compréhension des termes employés dans le livret et les référentiels.
- L'aisance ou les difficultés concernant l'utilisation des outils numériques est également un facteur qui oriente le travail et les modalités mises en œuvre.
- La capacité du candidat à prendre confiance dans son expérience métier face au référentiel, pour l'accompagner dans la conceptualisation de sa pratique pour l'amener vers l'écriture.

CONTACTS :

Administratif et demande de devis, relation avec les organismes financeurs :

Imane AL FAKAKE, assistante de formation, 04 75 50 50 85,
assistanteformation@maisondelaceramique.fr

Conseils, mise en place du programme, accompagnement du/de la stagiaire :

Marion BOISJEOL, Directrice pédagogique de la formation, 04 75 50 50 84,
formation@maisondelaceramique.fr

Qualification de l'accompagnatrice :

En charge de la formation professionnelle à la Maison de la Céramique depuis 2007, Marion Boisjeol est titulaire d'un Diplôme National d'Expression Plastique (N6) et d'un Certificat Fédéral de Capacité, obtenu suite à un cursus de 5 années en section « Céramique », à l'école des Arts Décoratif de Genève, Suisse. Elle accompagne les candidat.e.s à la VAE depuis 2012

CALENDRIER PREVISIONNEL DU TRAVAIL DU DOSSIER

DATES	Programme		MODALITES
	Atelier méthodologique, en groupe, pour la présentation de la VAE, de la certification, de la démarche de validations méthodes, des ressources, des référentiels		En distanciel, en présence de la formatrice /accompagnatrice
Mars 2026	<p>Atelier en groupe :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'accompagnatrice • Explication du programme de la session • La certification, de ses voies d'accès et de la VAE • Présentation individuelle des parcours des candidat.e.s, de leurs motivations • Lecture commentée du dossier de présentation de l'expérience • Comprendre le langage des référentiels • Maîtriser les articulations entre les référentiels • Méthodologie de travail : allers-retours entre livret et référentiel • Confirmation du calendrier de travail • Calendrier des rendez-vous d'accompagnement • Présentation des méthodologies : formaliser son expérience et ses compétences, faire les liens entre dossier 1 et 2 • Point sur l'avancée des dossiers de demande de financement • Présentation des outils de travail : dans le drive : dossiers individuels (dépôt et suivi du travail de rédaction), convention, feuille émargement, et dossier ressource (lien réunion, référentiel, livret 2 vierge, règlement intérieur. • Les questions et remarques sont traitées au fur et à mesure, sur chaque point <p>A l'issue de cet atelier, les stagiaires peuvent se mettre à la rédaction de leur livret 2</p>		

DATES	Programme		MODALITES
	<ul style="list-style-type: none"> Première rédaction, d'après les indications amenées lors de la session précédente Dépôt du dossier sur le drive ou envoi par mail au moins 5 jours avant la date du rendez-vous suivant. 		Travail individuel du candidat, hors temps de formation
	<ul style="list-style-type: none"> Etude du dossier par l'accompagnatrice : commentaires sur le travail 		Hors temps de formation
	Accompagnement pour la constitution du dossier de présentation de l'expérience	10 à 12h	En distanciel, en présence de la formatrice -accompagnatrice
De mars à juillet 2026	<ul style="list-style-type: none"> Lecture commentée du dossier Compléments, conseils et préconisations 		
	Objectifs: Etablir une méthode de travail Appliquer cette méthode et la valider Fixer un objectif réalisable pour le rendu à faire		
	<ul style="list-style-type: none"> Ecriture et compléments du dossier, d'après les indications amenées lors de la session précédente Dépôt du dossier sur le drive ou envoi par mail au moins 5 jours avant la date du rendez-vous suivant. 		Travail individuel du candidat, hors temps de formation
	<ul style="list-style-type: none"> Etude du dossier par l'accompagnatrice : commentaires sur le travail 		Hors temps de formation
	Préparation en individuel, à la présentation devant le jury.		En distanciel, en présence de la formatrice -accompagnatrice
Août 2026	Objectif : Présentation du projet oral du/de la candidat.e Pré choix des livrables : pièces, carnet(s) d'inspiration Rappel impression dossier		

DATES	Evènement / Programme	DUREES	MODALITES
17/09/2026	Envoi du dossier finalisé du candidat à la Directrice pédagogique		
	Atelier méthodologique en groupe, pour la préparation à la présentation devant le jury.	4h00	En présentiel, avec la formatrice-accompagnatrice
Septembre 2026	Objectifs: Présentation orale (et des pièces) pour le passage du jury Mise au point du vocabulaire, du déroulé En collaboration et interaction avec les autres stagiaires		
Novembre 2026	Entretien avec le jury de validation	1h00	En présentiel, avec le jury
	Siège du jury de certification		
Décembre 2026	Communication du résultat au/à la candidat.e		Hors temps de formation par mail

Ce calendrier pourra être retouché en fonction des disponibilités effectives des candidat.e.s, des ajustements nécessaires des séquences prévues en commun avec les autres candidats ainsi qu'en fonction de l'organisation des jurys.

Tout changement fera l'objet d'une attestation